VEDTEKTER FOR KOMMUNALT EIGDE BARNEHAGAR I SVEIO KOMMUNE

1. EIGARTILHØVE

Sveio kommune eig og er ansvarleg for drifta av dei barnehagane som er omfatta av desse vedtektene. Barnehagane er administrativt knytt til rådmannen. Det daglege ansvaret for drifta er delegert til styrar som er einingsleiar i den einskilde barnehage.

2. FØREMÅL

Lov om barnehager:
§ 1. *Formål*
«Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.»

Barnehagane skal drivast i samsvar med til ei kvar tid gjeldande barnehagelov med tilhøyrande forskrifter, kommunale vedtak og planar for den einskilde barnehage.

3. FORELDRERÅD OG SAMARBEIDSUTVAL

Kvar barnehage skal ha foreldreråd og samarbeidsutval, jf barnehagelova § 4.

Foreldreråd:
Barnehagen sitt foreldreråd består av føresette til alle barn i barnehagen. Foreldrerådet skal fremja felles interesser og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppa skapar eit godt barnehagemiljø. Styrar kallar inn til det fyrste møtet om hausten, dei øvrige foreldrerådsmøta kan styrar kalla inn til etter avtale. Rådet vel sjølv leiar og nestleiar. Ved røysting vert det gjeve ei stemme for kvart barn og vanleg fleirtalsvedtak gjeld. Foreldrerådet kan be om å få lagt fram saker som er viktige for føresette sitt tilhøve til barnehagen.

Samarbeidsutval:
Samarbeidsutvalet skal vera eit rådgjevande, kontaktskapande og samordnande organ. Utvalet blir valt for eitt år om gongen. Medlemmene har teieplikt etter Forvaltningslova § 13. Det skal vera vararepresentantar for alle gruppene. Samarbeidsutvalet konstituerer seg sjølv, og ved avstemming har utvalsleiar dobbel stemme ved stemmelikskap. Styrar for barnehagen har møte- og uttalerett, men ikkje stemmerett. Styrar er sekretær for samarbeidsutvalet og referat frå møta skal sendast til Hovudutval for Oppvekst og kultur til orientering.

Samarbeidsutvalet (SU) i Sveio og Førde barnehage skal vera sett saman slik:
- To representantar frå føresette
- To representantar frå dei tilsette
- Ein representant frå eigar (kommunestyret vel kommunen sine eigarrepresentantar til samarbeidsutvala)

Valestrand oppvekstsenter har felles samarbeidsutval for skule og barnehage jf. §5, sett saman slik:
• 4 representantar frå dei føresette, 2 skule og 2 barnehage
• 4 representantar frå dei tilsette, 2 skule og 2 barnehage
• 2 representantar frå eigar; styrar (sekretær) og ein politisk valt
• 2 representantar frå elevane

4. LEIKE- OG OPPHALDSAREAL
Kommunen si arealnorm er per i dag 4 m² for barn over tre år og 5,3 m² per barn under tre år. Ute bør arealet vera om lag seks gonger så stort som leike- og opphaldsarealet inne. Styrar er ansvarleg for at tal på barn er innanfor den einskilde barnehage sitt godkjende netto leike- og opphaldsareal.

5. BARNEHAGEÅR
Barnehageåret strekkjer seg frå og med 15. august til og med 14.august.

6. OPNINGSTIDER
Opningstider vert fastsett i den enkelte barnehage. Det er ein føresetnad at barna vert leverte og henta innan den opphaldstida dei føresette betalar for. Barnehagane er stengt helge- og høgtidsdagar, samt jul- og nyttårsafta. Onsdag før Skjærtorsdag er barnehagane opne til kl.12.00. Barnehagane har 5 planleggingsdagar i løpet av eit barnehageår, og desse dagane held barnehagane stengt. Planleggingsdagane kan ikkje reknast inn i ferien til barna.

7. FERIE
Alle barn skal ha minst 4 veker ferie i løpet av eit barnehageår. Minst 3 av vekene skal vera samanhengande innan skuleferien. Valestrand oppvekstsenter har stengt fire veker om sommaren. Førde og Sveio barnehage har ope heile sommaren med følgjande atterhald: Om det er få påmelde barn, vurderer styrar i samråd med kommunalsjef om barnehagen skal stengja eller ha ei redusert opningstid. For å få oversyn over behov for barnehagetilbod, må bruk av barnehagen om sommaren avtalast skriftleg med styrar i den aktuelle barnehagen innan 1.april.

8. BARNEHAGEOPPTAK
Sveio kommune har eitt hovudopptak med søknadsfrist den 15. februar kvart år, men føresette kan søkja plass heile året. Det føregår eit kontinuerleg opptak etter kvart som søknader kjem inn (Sjå «Rutinar for samordna opptak» på Sveio kommune sine heimesider). Alle offentleg godkjente barnehagar deltek i samordna opptak. Sveio kommune skal leggja til rette for ein samordna opptaksprosess med heimel i barnehagelova medrekna *"Forskrift om saksbehandlingsregler ved opptak i barnehage".* Alle søkjarar blir underretta om utfallet av handsaming av søknaden, moglegheit for å klaga og klagefrist. Klager som ikkje kan imøtekomast blir sende til Sveio kommune sitt klageutval.

Opptakskrets:
Barn som blir tildelte plass skal som hovudregel vera busette i Sveio kommune.

Opptakskriterier:
Sveio kommune har opptakskriterier i prioritert rekkefølge:

1. Barn med rett til plass etter *lov om barnehager § 18*:
"Barn med nedsatt funksjonsevne har rett til prioritet ved opptak i barnehage. Det skal foretas en sakkyndig vurdering for å vurdere om barnet har nedsatt funksjonsevne.
Barn det er fattet vedtak om etter lov om barneverntjenester §§ 4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd, har rett til prioritet ved opptak i barnehage".

NB! For denne gruppa er det inga nedre aldersgrense.
Krav til dokumentasjon: Skriftleg dokumentasjon frå sakkunnig instans.

2. Barn med rett til plass etter *lov om barnehager § 16.*
Blant søkjarar med rett til plass etter § 16 (dvs. på grunnlag av fødselsdato/alder) blir søkjarane prioriterte etter følgjande kriterier:

a) Barn med anbefaling frå andre faginstansar (NAV-flyktning, lege, helsesøster, barnevern m.m.).
Krav til dokumentasjon: Skriftleg dokumentasjon frå sakkunnig instans.

b) Søsken av barn som allereie har plass og som skal fortsetja i same barnehage
Under elles like vilkår blir plass til søsken tildelt ved loddtrekning. Dette blir gjort i opptaksnemnda.

c) Øvrige søkjarar
Ved elles like forhold (alder og kjønn) skal søkjarar som har den aktuelle barnehagen på 1. prioritet prioriterast føre dei som har den same barnehagen på 2. prioritet, osv. Under like forhold blir plassane tildelte etter loddtrekning. Dette blir gjennomført i opptaksnemnda.

Opptaksperiode og oppseiingsfrist:
Når eit barn har fått plass, får det behalda plassen fram til 14.august det året barnet begynnar på skulen eller til plassen vert sagt opp av ein av partane. Nye barn startar med tilvenning etter avtale med barnehagen.

Oppseiing av barnehageplass skal gjerast elektronisk via Sveio kommune sine heimesider. Om ein treng hjelp, kan ein ta kontakt med offentleg servicekontor. I barnehageåret gjeld ei gjensidig oppseiingsfrist på to månader, rekna frå den 1. i påfølgjande månad. Det må betalast for oppseiingstida. Ved oppseiing etter 31.mars må det betalast ut barnehageåret.

9. BETALINGSREGLAR

Foreldrebetaling:
Barnehagane følgjer statlege satsar for maksimalpris på heiltidstilbod i barnehage (41 t/v og meir) jf. *lov om barnehager § 20.* Kommunestyret fastset satsar på deltidsplassar. Gjeldande

betalingssatsar er å finna på kommunen sine heimesider. Foreldrebetalinga blir betalt i 11 terminbeløp kor juli månad er betalingsfri. Ved oppstart betalar ein for halve august. Det året barnet startar på skulen, betalar ein for halve august og beheld plassen fram til 14. august. Betaling for kost som barna får i barnehagen blir fastsett i barnehagen sitt samarbeidsutval. Det blir ikkje gjeve fråtrekk for fråvær ved sjukdom eller av andre årsaker. Heller ikkje i samband med helgedagar, høgtids- og planleggingsdagar. Misleghald av betaling kan føra til at barnet misser plassen (sjå nærare under punkt 13 om misleghald). Fristar for innbetaling og innbetalingsmåte blir ivaretatt av kommunen si økonomiavdeling.

Søskenmoderasjon:
Det blir gitt 30 % søskenmoderasjon frå og med søsken nummer to og 50 % søskenmoderasjon frå og med søsken nummer tre og vidare. Dersom søsken går i ulike barnehagar i Sveio kommune (t.d. privat og kommunal) gjeld same reglar for søskenmoderasjon.

Betalingsreduksjon på økonomisk grunnlag og gratis kjernetid:
Ein viser til eige reglement for gratis kjernetid/betalingsreduksjon i foreldrebetalinga med heimel i *lov om barnehager § 20, jf. forskrift om foreldrebetaling, § 3 tredje ledd etter «Forskrift om foreldrebetaling».* Det er særskilt søknadsskjema og retningsliner for dette. Desse kan ein få ved å venda seg til offentleg servicekontor eller henta dei ut frå Sveio kommune si nettside.

10. HELSE OG SJUKDOM

Før eit barn startar i barnehage, skal det leggjast fram erklæring om barnet si helse. Har barnet møtt til ordinær kontroll på helsestasjon, kan slik erklæring gis av barnet sine føresette, jf. *lov om barnehager § 50.*

Om barnet er sjukt eller har fråvær av andre grunnar, må det gis beskjed til barnehagen så tidleg på dagen som mogleg. Eit barn er sjukt når allmenntilstanden tilseier at det ikkje kan vera med på vanlege aktivitetar og/eller er smittefarleg. Personalet kan kontakta barnet sine føresette og be om at sjuke barn blir henta. Barnehagen held seg til Folkehelseinstituttet sine anbefalingar når det gjeld barns helse og sjukdom.

11. ANSVAR OG FORSIKRING

Personalet har ansvar for barna den tida dei er i barnehagen. Levering og henting av barna er føresette sitt ansvar. Den som følgjer barnet må ikkje forlata barnet før dei har vore i kontakt med ein frå personalet. Det same gjeld ved henting. Barnehagen må få beskjed når andre personar enn vanleg skal hente barnet. Ved ulike arrangement i barnehagen der dei føresette deltek, har foreldra ansvar for eigne barn. Barnehagen har ikkje ansvar for klede eller andre eigendeler.

Dei tilsette i barnehagen kan ikkje ta med barna som passasjerar i eigen bil eller offentleg transportmiddel utan føresette sitt skriftlige samtykke. Barn som skal tas med i privatbil skal vera sikra i samsvar med vegtrafikklova.
Det skal innhentast skriftleg løyve frå føresette før det blir gjort filmopptak av barna. Filming som blir nytta til rettleiing skal det innhentast særskilt løyve til. Ved bruk av levande eller stillbilete til publisering på internett, brosjyrar o.l., skal dei føresette gi skriftleg samtykke fyrst. Det skal innhentast skriftleg samtykke frå føresette før barnet kan delta på badeturar eller aktivitetar i basseng. Deler av personalet i barnehagen skal ha godkjent livredningskurs.

Alle tilsette i barnehagen skal ha godkjent førstehjelpskurs.

Barn med plass i barnehagen er kollektivt forsikra, i samsvar med til ei kvar tid gjeldande avtalar.

12. INTERNKONTROLL OG TILSYN

Alle barnehagane har internkontrollsystem i samsvar med barnehageloven §9 og forskrift om miljøretta helsevern og med heimel i lov om arbeidsmiljø, brannvern, produktkontroll m.m. Dokumentasjon blir oppbevart i barnehagen. Kommunen sitt tilsynsansvar er fastsett i *lov om barnehager §§ 10, 14 og 53*.

13. MISLEGHALD

Ved manglande betaling kan barnehageplassen bli sagt opp av kommunen etter at skriftleg varsel er gitt. Oppseiingstida er 1. månad frå skriftleg varsel er gitt. Ved misleghald av kommunen sine vedtekter for barnehagar, vil skriftleg varsel bli gitt. Etter to skriftlege varslar om misleghald, vil brev med oppseiing av barnehageplassen bli sendt frå einingsleiar i den aktuelle barnehagen. Oppseiingstida er 1 månad.

14. TEIEPLIKT

Tilsette i barnehagane og administrasjonen har teieplikt i høve opplysningar som dei i kraft av stillinga blir kjende med, jf. *lov om barnehager § 44.*

15. OPPLYSNINGSPLIKT

Tilsette i barnehagane har opplysningsplikt til sosialtenesta og den kommunale helse- og omsorgstenesta. Opplysningar kan bare gis etter samtykke frå føresette eller så langt opplysningane kan gis utan å bryta teieplikta, jf. *lov om barnehager § 45.* Tilsette har, utan å vera hindra av teieplikta, opplysningsplikt til barnevernstenesta, jf*. lov om barnehager § 46.*

16. POLITIATTEST

Alle som arbeider og oppheld seg regelmessig i barnehage skal leggja fram politiattest, jf. *lov om barnehager § 30*.

17. ENDRING AV VEDTEKTENE

Kommunestyret godkjenner/endrar vedtektene for dei kommunale barnehagane i Sveio kommune.