



**SVEIO KOMMUNE  
RÅDMANNEN**

**SØKNADSSKJEMA – SKJENKELØYVE FOR EINSKILDHØVE  
GJELD KOMMUNESTYREPERIODEN 2015 – 2019**

Sjå nærare informasjon på siste side.  
Søknad med vedlegg sendast Sveio kommune v/ rådmannen, Postboks 40,  
5559 Sveio eller [postmottak@sveio.kommune.no](mailto:postmottak@sveio.kommune.no)

**SØKJAR:**

Namn: .....

Adresse: .....

E-postadresse:.....

Postnr: ..... Stad: .....

Personnr: ..... Telefonnr: .....

**FIRMA/LAG**

Den som eig ein vesentleg del av verksemda, eller tek utbytte av arrangementet.

Namn: .....

Organisasjonsnr: .....

Eigar: .....

**ARRANGEMENT:**

Gjer greie for kva type arrangement det gjeld, eller legg ved kopi av konsept.  
Gje opp tal på forventade deltakarar, vakt- og parkeringshøve m.m. Bruk ev. eige ark:

**SKJENKESTAD:**

**Legg ved skisse over lokalet. Evt kart om det gjeld uteområde.**

**Namn på skjenkestaden:**.....

**Adresse:** .....

**DATO/SKJENKETID:**

**Dato:**.....

**Start:**..... **Slutt:**.....

**TYPE ALKOHOLHALDIG DRIKK**

**Gruppeinndeling av alkoholholdig drikk, jfr alkoholforskriften av 8. juni 2005 nr 538:**

Alkoholholdig drikk gr. 1: Drikk som inneheld meir enn 2,5 og 4,7 volumprosent alkohol, td. øl, cider, rusbrus.

Alkoholholdig drikk gr. 2: Drikk som inneheld meir enn 4,7 og mindre enn 22 volumprosent alkohol, td. sterkøl, vin, likør.

Alkoholholdig drikk gr. 3: Drikk som inneheld mellom 22 og 60 volumprosent alkohol (brennevin).

**Ønskja gruppe alkoholholdig drikk (gruppe):**.....

**Forventa omsetnad (i liter):**

**Gr. 1:**.....

**Gr. 2:**.....

**Gr. 3:**.....

**ANSVARLEGE FOR SKJENKINGA:**

Styrer og stedfortreder må vere over 20 år og vanlegvis ha dokumentert kunnskap om alkohollova og bestemningar gjeve i medhald av den, men dokumentasjonskravet gjelder **ikkje** ved tildeling av løyve for eit einskild høve etter § 1-6 annet ledd og ambulerende løyve etter § 4-5.

**Styrar:** .....

**Personnr:** ..... **Telefonnr:** .....

**E-postadresse:**.....

**Relevant utdanning:**.....

**Stedfortredar/avløysar:**.....

**Personnr:** ..... **Telefonnr:** .....

**E-postadresse:**.....

**Relevant utdanning:**.....

**INTERNKONTROLL:**

Jf. alkoholforskrifta av 8. juni 2005 nr. 538 § 8 -1.

For utarbeiding av internkontroll, sjå eigen veileder; *Internkontroll etter alkoholloven – for salgs- og skjenkesteder.*

**Kryss av for eit alternativ:**

**Internkontroll er levert som vedlegg til søknaden:** .....

**Internkontroll vert ettersendt:**.....

**NB: må vere kommunen i hende i god tid før arrangementet.**

**SØKJAR SIN UNDERSKRIFT**

**Dato:** ..... **Underskrift:** .....

Antall vedlegg:.....

## Informasjon om skjenkeløyve for einskildhøve:

Sal og skjenking av alkoholhaldig drikk kan berre skje på grunnlag av løyve etter alkohollova, jf § 1-4a. Dessutan er det etter § 8-9 forbode å drikke eller skjenke alkohol med mindre det er gjeve løyve til det og sjølv om det skjer utan vederlag

1. i lokaler med tilligelser hvor det drives serveringsvirksomhet,
2. i lokaler som vanligvis er allment tilgjengelig for offentligheten,
3. i forsamlingslokaler eller andre felleslokaler,
4. på annet sted der offentlige møter, fester, utstillinger eller andre tilstelninger finner sted (samstundes. Kommunens merknad.)
5. på gate, torg, vei, i park eller på annen offentlig plass,
6. på skip, fly, tog, buss eller annet innenriks transportmiddel for allmenheten.

### Forbodet har to unntak:

*Forbudet mot drikking og servering av alkohol i lokaler som er nevnt i første ledd nr. 1, 2 og 3 gjelder ikke når eier, leier\*, driver, eller ansatt disponerer lokalene til eget bruk til sluttet selskap. \*Med "leier" er det meint leigetilhøve over noko tid, ikkje for einskildhøve, eller leige i den meining å driva alkoholservering utan løyve.*

*Forbudet mot drikking og servering av alkohol i lokaler som er nevnt i 2 og 3 gjelder heller ikke når lokalet leies eller lånes ut til privatperson for en enkelt bestemt anledning til sluttet selskap, og uleier for øvrig ikke står for andre deler av arrangementet.*

### **Skjenking mot vederlag krev alltid løyve.**

Kommunen kan i medhald av § 1-6 gje skjenkeløyve for ein periode på inntil 4 år. Dessutan kan kommunen gje løyve for "en bestemt del av året" eller til "en enkelt bestemt anledning".

Før det vert fatta vedtak om skjenkeløyve for einskildhøve etter alkohollova § 1-6 skal kommunen innhente uttale frå politi og sosialtenesta. Kommunen har og adgang til å innhente uttale frå andre instansar. Td. skatte- og avgiftsmyndighetene.

### **Sakshandsaming:**

I alkoholpolitiske retningslinjer for Sveio kommune er det delegert til rådmannen å fatte vedtak om skjenkeløyve som gjeld eit bestemt høve, jf. KOM-sak 019/16. Eit bestemt høve er definert til å gjelde ein periode på inntil 3 dagar. For løyve utover 3 dagar må kommunestyret avgjere søknaden. Då må reknast ein sakshandsamingstid på 3 veker for saker som skal avgjerast av rådmannen. Saker til kommunestyret vil normalt ta lenger tid.

Bevillingsavgifta er fastsett etter følgjande satsar (jf. KOM-sak 004/16):

Arrangement med inntil 100 deltakarar, gebyr kr. 200,-

Arrangement med inntil 500 deltakarar, gebyr kr. 500,-

Arrangement med meir enn 500 deltakarar, gebyr kr. 1.000,-

**For nærare informasjon kan ein kontakte Sveio kommune, tlf. 53 74 80 00**